

Stichting Talent Westerveld

Financieel jaarverslag 2018

# Inhoudsopgave

<b>Toelichting op onderdelen van het jaarverslag</b>	<b>Pagina</b>
Bestuursverslag	1
Financiële kengetallen	72
<b>Jaarrekening</b>	
Balans per 31 december 2018	73
Staat van baten en lasten over 2018	75
Kasstroomoverzicht	76
Toelichting behorende tot de jaarrekening:	77
Grondslagen	77
Toelichting op de balans per 31 december 2018	80
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	83
Gebeurtenissen na balansdatum	83
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	84
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	85
Overzicht verbonden partijen	87
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	88
Bestemming van het resultaat	90
Gegevens over de rechtspersoon	91
<b>Overige gegevens</b>	
Controleverklaring	92

## Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	2%	1%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Een waarde tussen de 1,5 en 2 is goed. Ligt de waarde boven de 1,5 dan is de organisatie in staat aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen.	7,13	6,45
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	76,1%	76,5%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	88,4%	87,4%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>(Eigen vermogen minus Materiele vaste activa) / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	48,3%	47,9%
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	1.045	1.094
Gemiddeld aantal FTE (exclusief vervanging)	74,08	75,51
<u>Personeelskosten per FTE</u>	77.787	72.087

## A.1.1 Balans per 31 december 2018

(na verwerking resultaatbestemming)

<b>1.</b>	<b>Activa</b>	31 december 2018	31 december 2017
1.2	Materiële vaste activa	997.636	1.040.811
	<b>Totaal vaste activa</b>	<u>997.636</u>	<u>1.040.811</u>
1.5	Vorderingen	389.908	391.397
1.7	Liquide middelen	4.483.915	4.196.948
	<b>Totaal vlottende activa</b>	<u>4.873.822</u>	<u>4.588.345</u>
	<b>Totaal activa</b>	<u><u>5.871.458</u></u>	<u><u>5.629.156</u></u>

<b>2.</b>	<b>Passiva</b>	31 december 2018	31 december 2017
2.1	Eigen vermogen	4.467.801	4.305.277
2.2	Voorzieningen	720.204	612.432
2.4	Kortlopende schulden	683.453	711.447
	<b>Totaal passiva</b>	<b><u>5.871.458</u></b>	<b><u>5.629.156</u></b>

## A.1.2 Staat van baten en lasten over 2018

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
<b>3. Baten</b>			
3.1 Rijksbijdrage OCW	7.058.028	6.497.920	6.737.211
3.2 Overige overheidsbijdragen	57.061	38.070	53.325
3.5 Overige baten	74.498	17.900	28.892
<b>Totaal baten</b>	<b>7.189.587</b>	<b>6.553.890</b>	<b>6.819.428</b>
<b>4. Lasten</b>			
4.1 Personeelslasten	5.762.180	5.548.910	5.442.966
4.2 Afschrijvingen	202.795	190.840	194.792
4.3 Huisvestingslasten	549.325	585.700	541.777
4.4 Overige lasten	520.083	527.141	561.989
<b>Totaal lasten</b>	<b>7.034.383</b>	<b>6.852.592</b>	<b>6.741.524</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>155.204</b>	<b>298.702-</b>	<b>77.904</b>
5 Financiële baten en lasten	7.320	10.500	15.628
<b>Netto resultaat</b>	<b>162.524</b>	<b>288.202-</b>	<b>93.532</b>

### A.1.3 Kasstroomoverzicht

	2018	2017
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat voor financiële baten en lasten	155.204	77.904
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	202.795	194.792
- Mutaties voorzieningen	107.772	161.217
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	1.490	9.069-
- Kortlopende schulden	27.994-	132.031-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>439.267</u>	<u>292.813</u>
Ontvangen interest	<u>7.320</u>	<u>15.628</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	446.587	308.441
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
(Des)investerings materiële vaste activa	159.619-	185.350-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>159.619-</u>	<u>185.350-</u>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	286.967	123.091
Beginstand liquide middelen	4.196.948	4.073.856
Mutatie liquide middelen	<u>286.967</u>	<u>123.091</u>
<b>Eindstand liquide middelen</b>	<u><u>4.483.915</u></u>	<u><u>4.196.948</u></u>

## **Toelichting behorende tot de jaarrekening:**

### **Grondslagen**

De activiteiten van Stichting Talent Westerveld bestaan uit het geven van primair onderwijs.

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

#### **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

##### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief.

De activeringsgrens is: € 500,-

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Inventaris en apparatuur, bestaande uit:

- Inventaris 5% en 20% van de aanschafwaarde
- ICT 10% en 25% van de aanschafwaarde
- Technische inventaris 10% en 5% van de aanschafwaarde

Overige vaste bedrijfsmiddelen, bestaande uit:

- Onderwijsleerpakket 13% van de aanschafwaarde

##### Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

##### Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.



### Algemene reserve

De Algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen werkelijke baten en lasten.

### Bestemmingsreserves

Door het schoolbestuur zijn een aantal bestemmingsreserves geoormerkt, onder de noemer organisatieveranderen. Deze bestemmingsreserves zijn voor de volgende doelen opgesteld:

- Flankerend beleid: om gedwongen ontslagen te voorkomen is flankerend beleid opgesteld, waarmee uitstroom van personeel wordt bevordert.
- Onderwijsteam: gelden die beschikbaar worden gesteld voor extra formatie voor het opzetten van onderwijsteams, en externe ondersteuning van deze onderwijsteams.
- Innovatie: extra gelden beschikbaar voor innovatieve maatregelen, nog nader te bepalen.

### Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen ter zake van personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt eerst gevormd als voldaan is aan de vereisten terzake van het vormen van voorzieningen.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening onderhoud is gebaseerd op de onderhoudsplanning van de komende jaren. De dotatie is op basis van de planning berekend en gelijkmatig verdeeld over de jaren. Periodiek wordt de planning geactualiseerd. Jaarlijks wordt bekeken of de dotatie toereikend is.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde

### Pensioenen

Er is één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Per ultimo boekjaar heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 103,8% (Beleidsdekkingsgraad). De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

## **Grondslagen voor resultaatbepaling**

### Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

### Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

## A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2018

### 1. Activa

#### 1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde per 31 december 2017	Afschrijvingen tot en met 31 december 2017	Boekwaarde per 31 december 2017	Mutaties 2018				Aanschaf- waarde per 31 december 2018	Afschrijvingen tot en met 31 december 2018	Boekwaarde per 31 december 2018
				Investeringen	Desinves- teringen	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvesteringen			
1.2.2 Inventaris en apparatuur	1.547.602	668.633-	878.969	156.572	0	160.576-	0-	1.704.174	829.210-	874.964
1.2.3 Overige vaste bedrijfs- middelen	714.236	552.394-	161.842	3.047	0-	42.219-	0	717.284	594.612-	122.671
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>2.261.838</b>	<b>1.221.027-</b>	<b>1.040.811</b>	<b>159.619</b>	<b>0</b>	<b>202.795-</b>	<b>0-</b>	<b>2.421.458</b>	<b>1.423.822-</b>	<b>997.636</b>

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten Meubilair, Technisch inventaris en ICT middelen.

Onder overige vaste bedrijfsmiddelen vallen investeringen in onderwijsleerpakket en overige investeringen.

## 1.5 Vorderingen

	31 december 2018	31 december 2017	
1.5.1	Debiteuren	145	-
1.5.2	Vorderingen OCW	291.286	308.127
	De vordering OCW heeft betrekking op de overlopende posten vanuit de personele lumpsum, impulsgebieden en personeels- en arbeidsmarktbeleid.		
1.5.6	Overige overheden	10.961	-
1.5.7	Overige vorderingen	4.950	5.550
	<i>Overige overlopende activa</i>	73.820	65.684
	<i>Vervangingsfonds</i>	8.746	12.036
1.5.8	Overlopende activa	82.566	77.720
	<b>Totaal Vorderingen</b>	<b>389.908</b>	<b>391.397</b>

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

## 1.7 Liquide middelen

	31 december 2018	31 december 2017	
1.7.2	Banken	4.475.165	4.188.198
1.7.3	Deposito's	8.750	8.750
		<b>4.483.915</b>	<b>4.196.948</b>

## 2.1 Eigen vermogen

	Boekwaarde per 31 december 2017	Mutaties 2018		Boekwaarde per 31 december 2018	
		Bestemming resultaat	Overige mutaties		
2.1.1	Algemene reserve	3.957.277	416.274	-	4.373.551
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	348.000	253.750-	-	94.250
		<b>4.305.277</b>	<b>162.524</b>	<b>-</b>	<b>4.467.801</b>

Toelichting Bestemmingsreserve publiek:

	Boekwaarde per 31 december 2017	Mutaties 2018		Boekwaarde per 31 december 2018
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
- Salariskosten flankerend beleid	120.000	60.000-	-	60.000
- Begeleidingskosten Onderwijsteams	90.000	90.000-	-	-
- Scholing en ontwikkeling	70.000	70.000-	-	-
- Innovatie	68.000	33.750-	-	34.250
	<b>348.000</b>	<b>253.750-</b>	<b>-</b>	<b>94.250</b>

## 2.2 Voorzieningen

		Mutaties 2018						
		Boekwaarde per 31 december 2017	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Boekwaarde per 31 december 2018	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
2.2.1	Personeel	42.480	2.884	21.274-	-	24.090	9.649	14.441
	<i>Jubilea</i>	<i>42.480</i>	<i>2.884</i>	<i>21.274-</i>	<i>-</i>	<i>24.090</i>	<i>9.649</i>	<i>14.441</i>
2.2.3	Overige voorzieningen	569.952	193.220	67.058-	-	696.114	169.200	526.914
	<i>Onderhoud</i>	<i>569.952</i>	<i>193.220</i>	<i>67.058-</i>	<i>-</i>	<i>696.114</i>	<i>169.200</i>	<i>526.914</i>
		<u>612.432</u>	<u>196.104</u>	<u>88.332-</u>	<u>-</u>	<u>720.204</u>	<u>178.849</u>	<u>541.355</u>

## 2.4 Kortlopende schulden

		31 december 2018	31 december 2017
2.4.3	Crediteuren	150.201	148.631
2.4.4	OCW Dit betreft het saldo van de afgelopen geoordeelde subsidies van OCW.	-	33.249
2.4.7.1	<i>Loonheffing</i>	<i>202.398</i>	<i>189.285</i>
2.4.7.3	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	<i>33.781</i>	<i>25.448</i>
2.4.7	Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>236.179</u>	<u>214.733</u>
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	64.861	62.428
2.4.9	Overige kortlopende schulden	13.318	7.469
2.4.10.5	<i>Overlopende passiva m.b.t. vakantiegeld</i>	<i>169.734</i>	<i>162.348</i>
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva algemeen</i>	<i>49.161</i>	<i>82.591</i>
2.4.10	Totaal overlopende passiva	<u>218.895</u>	<u>244.938</u>
<b>Totaal kortlopende schulden</b>		<u><u>683.453</u></u>	<u><u>711.447</u></u>

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

## 2.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

### Onderwijsbureau Meppel

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

### Huurcontract kopieermachine

Per 1 oktober 2017 heeft Talent kopieerapparaten in eigen beheer aangeschaft, er is derhalve geen huurcontract kopieerapparatuur meer. Daarnaast is er een all-in servicecontract kopieerapparatuur afgesloten voor de periode van 5 jaar, eindigend op 30 september 2022. De kosten van het servicecontract bedragen ca. € 9.500 per jaar.

### Schoonmaakcontract

Per 1 november 2017 is de schoonmaak van acht scholen uitbesteed aan een nieuwe schoonmaakleverancier voor de periode van 1 jaar.

### Huur kantoorruimte

Als onderkomen van het stafbureau van Stichting Talent Westerveld is een pand gehuurd in Dwingeloo. Hiervoor is een overeenkomst aangegaan van 1 februari 2010 tot en met 31 januari 2020. De huurlasten bedragen ca. € 19.500 per jaar. In de huurovereenkomst is overeengekomen dat een bankgarantie zal worden verstrekt. Deze bankgarantie van € 8.750 is in de balans opgenomen als een geblokkeerde bankrekening onder de deposito's.

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de waardering van de in de balans getoonde posten of het resultaat.

**Model G, Overzicht doelsubsidies OCW**

De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking:

**G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule**

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen in 2018	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Subsidie voor studieverlof	2018/2/944542	20-9-2018	10.317	10.317		X
			<u>10.317</u>	<u>10.317</u>		

**G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule**

**G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar**

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2017	Lasten t/m 2017	Stand begin 2018	Ontvangen in 2018	Lasten in 2018	Te verrekenen 31-12-18
N.v.t.									

**G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar**

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2017	Lasten t/m 2017	Stand begin 2018	Ontvangen in 2018	Lasten in 2018	Stand ultimo 2018
N.v.t.									

## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

### 3 Baten

#### 3.1 Rijksbijdragen OCW

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
3.1.1.1 Rijksbijdragen OCW	6.533.205	6.073.890	6.221.032
3.1.2.2 Niet geormerkte subsidies	202.161	185.390	219.911
Totaal rijksbijdragen via OCW	6.735.366	6.259.280	6.440.943
3.1.3 Rijksbijdragen via samenwerkingsverband	322.661	238.640	296.268
Totaal rijksbijdragen	7.058.028	6.497.920	6.737.211

#### 3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	31.974	31.400	36.029
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	25.087	6.670	17.296
	57.061	38.070	53.325

#### 3.5 Overige baten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
3.5.1 Verhuur	22.027	15.900	15.048
3.5.2 Detachering personeel	7.042	-	-
3.5.5 Ouderbijdragen	-	-	2.236
3.5.6 Overig	45.429	2.000	11.609
	74.498	17.900	28.892

#### 4.1 Personele lasten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
4.1.1.1 <i>Bruto lonen en salarissen</i>	3.983.429	3.951.021	3.884.546
4.1.1.2 <i>Sociale lasten</i>	968.091	960.215	872.233
4.1.1.3 <i>Pensioenlasten</i>	544.353	539.924	548.264
4.1.1 Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen	5.495.873	5.451.160	5.305.043
4.1.2.1 <i>Dotaties personele voorzieningen</i>	2.884	18.390	401
4.1.2.2 <i>Personeel niet in loondienst</i>	124.463	57.300	28.507
4.1.2.3 <i>Overig</i>	173.461	178.930	229.276
4.1.2.4 <i>Scholing/opleiding</i>	139.835	92.030	122.117
4.1.2 Overige personele lasten	440.643	346.650	380.300
4.1.3 Af: Uitkeringen	174.335-	248.900-	242.377-
	5.762.180	5.548.910	5.442.966
	Realisatie 2018	Realisatie 2017	
Gemiddeld aantal FTE (exclusief vervanging)	74	76	



## 4.2 Afschrijvingen

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
4.2.2.2 Inventaris en apparatuur	160.576	146.740	137.606
4.2.2.4 Onderwijsleerpakket	42.219	44.100	50.783
	202.795	190.840	188.389
Boekresultaat desinvesteringen	-		6.403
	202.795	190.840	194.792

## 4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
4.3.1 Huur	19.707	19.800	19.468
4.3.3 Onderhoud	57.446	85.030	68.054
4.3.4 Water en energie	97.701	106.240	83.875
4.3.5 Schoonmaakkosten	160.259	164.160	153.554
4.3.6 Heffingen	9.399	6.640	10.232
4.3.7 Dotaties overige onderhoudsvoorzieningen	193.220	193.220	195.860
4.3.8 Overige huisvestingslasten	11.593	10.610	10.733
	549.325	585.700	541.777

## 4.4 Overige lasten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	260.699	278.700	314.734
4.4.2.1 Inventaris en apparatuur	16.870	8.470	15.606
4.4.2.2 Leermiddelen	154.651	121.000	140.403
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	171.521	129.471	156.009
4.4.4 Overig	87.864	118.970	91.246
	520.083	527.141	561.989
<i>Uitsplitsing</i>			
4.4.1.1 Honorarium onderzoek jaarrekening	11.919		1.513
4.4.1.2 Honorarium andere controleopdrachten	-		3.933
4.4.1.3 Honorarium fiscale adviezen	-		-
4.4.1.4 Honorarium andere niet-controledienst	-		-
Accountantslasten	11.919		5.446

## 5 Financiële baten en lasten

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
5.1 Rentebaten	7.320	10.500	15.628
	7.320	10.500	15.628

## A.1.7 Overzicht verbonden partijen

### *Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)*

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteit
Samenwerkingsverband PO 2203 Hoogeveen, Meppel, Steenwijk en omstreken	Vereniging	Gemeente Hoogeveen	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

## A.1.8

## Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren die op Stichting Talent Westerveld van toepassing is.

Op grond van de WNT regelgeving is de klasseindeling B van toepassing. Bij deze klasseindeling geldt voor 2018 een bezoldigingsmaximum van € 122.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>6</u>

### 1. BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN

#### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen mét dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

##### vanaf de 13e maand van de functievervulling (bedragen in €)

Naam	J.H. Scholte Albers													
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter CvB													
Aanvang en einde functievervulling 2018	1/1-31/12													
Omvang dienstverband in FTE	0,8535													
Dienstbetrekking j/n	J													
<b>Bezoldiging</b>														
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	83.093													
Beloningen betaalbaar op termijn	14.440													
Subtotaal	97.533													
<b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>	<b>104.188</b>													
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag														
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>97.533</b>													
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan														
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling														
<b>Gegevens 2017</b>														
Aanvang en einde functievervulling 2017	1/1-31/12													
Omvang dienstverband 2017 in FTE	0,8535													
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	82.222													
Beloningen betaalbaar op termijn	13.934													
Subtotaal	96.156													
<b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>	<b>100.713</b>													
<b>Totaal bezoldiging 2017</b>	<b>96.156</b>													

**1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (bedragen in €)**

<b>Naam</b>	M.G.P. Staps- Verschuuren	B. Meijer	J.J.L. Timmermans	J. B. Rijpkema	T. Veldema- Hoek								
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid								
Aanvang en einde functievervulling 2018	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12								
<b>Bezoldiging</b>													
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	5.900	4.150	4.150	4.150	3.250								
Beloningen betaalbaar op termijn													
Subtotaal	5.900	4.150	4.150	4.150	3.250								
<b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>	<b>18.300</b>	<b>12.200</b>	<b>12.200</b>	<b>12.200</b>	<b>12.200</b>								
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag													
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>5.900</b>	<b>4.150</b>	<b>4.150</b>	<b>4.150</b>	<b>3.250</b>								
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan													
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling													
<b>Gegevens 2017</b>													
Aanvang en einde functievervulling 2017	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12								
<b>Totale bezoldiging 2017</b>	5.900	4.150	4.150	4.150	4.150								
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.700	11.800	11.800	11.800	11.800								

## **Bestemming van het resultaat**

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

- € 416.274 wordt toegevoegd aan de algemene reserve
- € 60.000- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve Salariskosten flankerend beleid
- € 90.000- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve Begeleidingskosten Onderwijsteams
- € 70.000- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve Scholing en ontwikkeling
- € 33.750- wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve Innovatie

### **Ondertekening door bestuurders en toezichthouders**

Bovenschools management/College van bestuur:

- J.H. Scholte Albers

Toezichthouder:

- M.G.P. Staps-Verschuuren
  
- B. Meijer
  
- J.J.L. Timmermans
  
- J.B. Rijpkema
  
- T.Veldema-Hoek

## Gegevens over de rechtspersoon

### Algemene gegevens

Bestuursnummer	41868
Naam instelling	Stichting Talent Westerveld
KvK-nummer	01146753
Statutaire zetel	Gemeente Westerveld
Adres	Drift 1a
Postadres	
Postcode	7991 AA
Plaats	Dwingeloo
Telefoon	0521-594944
E-mailadres	info@talentwesterveld.nl
Website	www.talentwesterveld.nl
Contactpersoon	de heer J.H. Scholte-Albers
Telefoon	-
E-mailadres	-

BRIN-nummers	10DF	OBS De Bosrank
	10UX	OBS de Veldwikke
	11IZ	KC De Vuursteen
	11UN	OBS Oosterveldschool
	18MM	OBS Hoekstee
	18NW	OBS Burg. WA Storkschool
	18PE	OBS De Kievitshoek
	19IV	OBS De Singelier
	19KK	OBS Ten Darperschoele

## **Overige gegevens**

### **Controleverklaring**





