



Intern begeleider voor WTF 0.8

Ruimte om te leren

Onder Stichting Talent Westerveld ressorteren 9 openbare basisscholen in de gemeente Westerveld.

Het motto van ons Onderwijsteam is:

*Ons onderwijs is
allesbehalve
vanzelfsprekend!*



Stichting Talent Westerveld
Drift 1a
7991 AA DWINGELOO
info@talentwesterveld.nl
www.talentwesterveld.nl

Wij zijn op zoek naar een intern begeleider die:

- passie heeft voor uitdagend goed onderwijs,
- geschoold is als intern begeleider,
- een duidelijke visie heeft op zorg en beleidsmatig kan denken,
- zich wil inzetten voor onderwijs met leerKRACHT als denk- en werkwijze,
- coachend kan optreden richting leerkrachten vanuit een heldere en waarderende aanpak,
- samen met de directie wil inzetten op stimulerende onderwijsmonitoring,
- de zorg van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte coördineert en de daaruit voortvloeiende interne en externe contacten onderhoudt.

Wij bieden:

- een enthousiast, leergierig team om binnen te werken; 'de Boswikke', (Dit is de combinatie Team OBS De Bosrank en Team OBS De Veldwikke) De Boswikke is een sprankelend team met een mooie evenwicht in de verdeling man-vrouw en jong-oud.
- positief gerichte ouders en kinderen; fijn om mee te werken,
- een schoolgebouw met veel mogelijkheden in een prachtig natuurrijk dorp,
- een cultuur gericht op continue verbetering van ons onderwijs,
- een goede zorgstructuur met ondersteuning van een orthopedagoog,
- bovenschools overleg met andere intern begeleiders van Stichting Talent,
- een salaris conform cao PO (Schaal L11).

Voor een uitgebreide functieomschrijving verwijzen wij u naar onze website www.talentwesterveld.nl.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directeur van de school Rita Lorkeers (06 – 18 06 86 13)
Uw reactie (met cv) ontvangen wij graag **uiterlijk 16 maart 2020** per mail t.a.v. mevr. A. Bakker : a.bakker@talentwesterveld.nl

Profiel van de intern begeleider/zorgcoördinator (hierna genoemd intern begeleider)

De intern begeleider levert een bijdrage aan de ontwikkeling van het zorgbeleid; coördineert en voert het zorgbeleid uit in de school. De intern begeleider begeleidt leraren.

Algemeen

De intern begeleider levert een bijdrage aan de beleidsvoorbereiding van het schoolse zorgbeleid. De intern begeleider:

- analyseert de zorgactiviteiten, toetsresultaten en leerlingbesprekingen en werkt op basis daarvan didactische leerlijnen uit (bijvoorbeeld per vak);
- adviseert de directeur bij het ontwikkelen van onderwijs- en zorgbeleid in de school;
- adviseert de directeur ten aanzien van de aanname van nieuwe leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- vertegenwoordigt de school in intern en extern overleg over zorgbeleid;
- stelt het intern ondersteuningsdocument op;
- levert een bijdrage aan de evaluatie van het zorgbeleid in de school.

De intern begeleider coördineert en voert het zorgbeleid uit in de school. De intern begeleider:

- draagt zorg voor opzet en uitwerking van het leerlingvolgsysteem volgens afspraken in het intern ondersteuningsdocument ;
- stelt op basis van het zorgbeleid de jaarlijkse toetskalender op, bewaakt de uitvoering en verzamelt toetsgegevens en/of groepsoverzichten;
- organiseert onderzoek en speciale hulp met betrekking tot leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, zorgt voor dossiervorming ten behoeve van deze leerlingen;
- ontwikkelt procedures, protocollen en afspraken met betrekking tot leerlingenzorg en bewaakt deze;
- is voorzitter bij leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen en het zorgoverleg (met de directeur) en bereidt de bijeenkomsten voor;
- coördineert aanmeldingen en verwijzingen van (nieuwe) leerlingen;
- organiseert en neemt deel aan intern en extern overleg met betrekking tot leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- coördineert en bewaakt de procedure van aanmelding voor het LWOO/praktijkgericht onderwijs;
- coördineert de terugplaatsing van leerlingen vanuit het speciaal onderwijs in het basisonderwijs;
- coördineert de aanvraag van arrangementen (bij Commissie Arrangeren) en/of toelaatbaarheidsverklaringen bij het samenwerkingsverband;

De intern begeleider begeleidt leraren. De intern begeleider:

- draagt kennis over leerlingen zorg over;

- ondersteunt bij het zoeken naar remediërend lesmateriaal en houdt de orthotheek bij;
- adviseert over leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, (didactische) vraagstukken aangaande de leelingzorg en de zorgstructuur;
- organiseert collegiale consultatie;
- begeleidt en coacht bij het analyseren van gegevens over de ontwikkeling van leerlingen, het opstellen en uitvoeren van handelingsplannen, ontwikkelingsperspectieven en groepsplannen en het bewaken van het vervolg daarop;
- begeleidt en coacht in het afnemen van eenvoudige diagnostische toetsen en het invullen van observatieformulieren;
- observeert klassensituaties teneinde advies te geven voor aanpak van klassenmanagement en leerlingen;
- ondersteunt in de contacten met ouders/verzorgers van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften .

Specificaties

De intern begeleider heeft:

1. algemeen theoretische en praktische vakinhoudelijke, didactische en pedagogische kennis;
2. inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de school;
3. vaardigheid in het coachen en begeleiden van leraren;
4. vaardigheid in het gebruik van relevante gesprekstechnieken;
5. vaardigheid in het motiveren van anderen;
6. vaardigheid in het opzetten van plannen en het geven van adviezen;
7. de opleiding HBO Master Special Educational Needs gevolgd.

Eisen aan de L11-functie

Er zijn in de CAO PO in artikel 5.4, lid 4 drie eisen aan de L11-functie gesteld:

- een werk en denkniveau HBO+ door: relevante cursussen, master-classes, HBO-masters of een EVC-bewijs afgegeven door een gecertificeerde aanbieder; in aansluiting op de Kwaliteitsagenda primair onderwijs onder andere op de deelgebieden rekenen en taal, zorg en achterstand;
- (mede)verantwoordelijkheid dragen voor de ontwikkeling van, het uitdragen van en verdedigen van onderwijskundig beleid;
- het signaleren en analyseren van behoeften tot vernieuwing van het onderwijs en hiervoor concepten aanleveren.

Aan de eisen die in de CAO PO worden gesteld, worden door het bestuur van Stichting Talent Westerveld de volgende voorwaarden aan de L11-functie toegevoegd:

- de L11'er scoort op alle competenties van de leraar tenminste 'meer sterk dan zwak', omdat de L11'er voor tenminste 50% groepsleraar (in overleg kan van dit percentage worden afgeweken) is;
- de L11'er werkt bewust aan zijn/haar ontwikkeling, bijvoorbeeld door middel van een portfolio; in het sollicitatiegesprek licht de sollicitant zijn/haar ontwikkeling toe;
- de L11'er is deskundig en flexibel: 'is in tenminste vier groepen inzetbaar';
- de L11'er heeft tenminste vier jaar onderwijs werkervaring in een L10-functie;
- de L11'er is bereid om:
 - o mobiel te zijn;
 - o op meer scholen ingezet te kunnen worden.