



Notulen van de vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Stichting Talent Westerveld dd. 11-03-2021

Locatie: thuis achter de laptop

1. Opening en mededelingen
 - a. We heten aanschuivende directeur van Bosrank, en twee nieuwe leden welkom en maken kennis met hen.
 - b. De commissies stellen we opnieuw vast:
 - i. Onderwijs Commissie;
 - ii. Personeel Commissie;
 - iii. Financiële Commissie
 - c. 182 devices zijn aangeschaft door de Stichting met steun van het Rijk. Was met name een investering voor groep 4, zodat ook deze kinderen van die middelen gebruik kunnen maken. Bij de leerkrachten en directie is wel veel aandacht voor schrijfonderwijs, omdat handschrijven zeer belangrijk is en blijft voor de ontwikkeling van de hersenen van jonge kinderen.
2. Verslag vorige vergadering wordt vastgesteld.
 - a. Extra typecursussen en andere schoolgerelateerde activiteiten kunnen ook op schoolniveau ingekocht worden. Of zelfs door kinderen en ouders zelf georganiseerd worden. Afweging is, dat als je steeds meer computers introduceert als Stichting, dan zou je de kinderen ook moeten leren een gezonde fysieke typhouding aan te leren. GMR gaat hierop geen beleid maken. Directieteams en DB Stichting moeten hierover afwegingen/visie opstellen en voorgenomen beleid voorleggen aan GMR voor advies. DB Stichting geeft aan dat dit onderwerp –net als cultureel, lichamelijk en muziekonderwijs in de begrotingsvoorbereiding van 2022 besproken kan worden.
3. Advies uitbrengen als GMR op vakantierooster.
 - a. De meivakantie is anderhalve week, dat is voor scholen die met moeite aan de verplichte lesuren komen wel prettig. OT's mogen nog extra vrije dagen toevoegen aan het vakantierooster en daarmee een meivakantie twee weken maken. Ons advies luidt: Meeste scholen willen graag gebruik maken van 2 weken meivakantie. Ga mee met planning van voortgezet onderwijs. Tenzij bepaalde scholen in de knel komen met de verplichte lesuren.
4. Ter informatie is verstrekt door DB Stichting: landelijke vereenvoudiging van bekostiging primair onderwijs en uitleg over nationaal programma onderwijs

- a. Het lijkt erop dat met name de kleine basisscholen op het platteland erop achteruitgaan. Dat moeten we in de gaten houden.
5. Informatieoverdracht tussen MR en GMR
 - a. Discussie over: Wanneer brengen we zaken in de GMR en wanneer in de MR?
Schooloverstijgende zaken moeten via directieteam naar Stichting worden ingebracht, via directeuren overleg (DO). GMR is geen escalerende lijn vanaf MR. DO heeft wat onrust gekend over het vermoeden dat GMR wel op de hoogte werd gesteld en DO minder goed door bestuurder. Hieruit is het initiatief voortgekomen om directeuren bij toerbeurt te laten deelnemen aan de GMR overleggen. GMR kan proactief adviseren, ook over zaken die rechtstreeks vanuit MR bij GMR worden ingebracht via de MR/GMR leden. Als er punten uit de MR voorgelegd worden aan GMR, dan beslist GMR of zij daarvan een proactief advies aan DB van maakt. Toets daarbij dan of het de gehele stichting betreft of alleen een individuele school.
 6. De Stichting bevragen over beleid in ontwikkeling zou actiever kunnen. Dan gaat het onderling informeren verbeteren. Het initiatief om de directeuren roulerend te laten mee gaat helpen om meer transparantie in de onderlinge communicatie te krijgen, waardoor wij in de gelegenheid komen om proactiever advies te geven aan DB. Daarmee worden de besluiten van de Stichting beter onderbouwd, of beter afgewogen doordat er meer vraag en antwoord plaatsvindt. Dat voorkomt dat GMR alleen maar hamerstukken kan goedkeuren of beleid slechts ter informatie op tafel krijgt.
 - a. Onze commissies kunnen daar een rol in pakken en trends en ontwikkelingen uit de maatschappij of op de scholen onderling of met stafleden van bestuurskantoor bespreken.
 - b. De jaarkalender kan een kapstok zijn om proactief advies te leveren aan Stichting
 7. Concept bestuursformatieplan vergt instemming PGMR voor 1 mei 2021, dus in GMR-bijeenkomst van 21 april, eventueel met vooroverleg GMR-HR Stichting Talent.
 - a. Het document wordt gedeeld in april met GMR door HR Stichting Talent.
 8. Bestuurskantoor publiceert vanaf januari 2021 de GMR-notulen op de website Stichting Talent
 9. Ziekteverzuimcijfers zijn ter informatie gedeeld door Stichting. Er zijn geen vragen over. Het verzuim is laag, met een enkele langdurige zieke leerkracht als uitzondering.
 10. Afsluiting

Acties

1. Namen en rollen GMR leden actualiseren op website
2. Advies geven aan Stichting over het vakantierooster
3. Volgende agenda: Acties voor Commissies opstellen
4. DB Stichting uitnodigen om uitleg te geven over beleid dat in de pijplijn zit (geen hamerstukken)