



**Notulen van de vergadering van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
van Stichting Talent Westerveld dd. 21-04-2021**

Locatie: thuis achter de laptop

1. Opening en mededelingen

Voorstelronde voor directeur op publieke tribune: directeur van de Vuursteen in Wapserveen en de Oosterveldschool in Uffelte

Het document Staat van Onderwijs is gedeeld met GMR door DB. Document wordt kort besproken, maar was gedeeld ter informatie.

2. Verslag vorige vergadering vaststellen

Er is een aantal aanpassing aan gedaan, waarna het verslag klaargemaakt is voor publicatie. Er wordt besloten om in het verlengde van de actie om namen te actualiseren op de Stichting website, ook de commissie-bemensing op de site op te nemen.

3. Tijdpad NPO

Document Tijdpad Nationaal Programma Onderwijs is ter informatie toegestuurd. Tijdpad is duidelijk. Wat nog onduidelijk is in hoeverre scholen de vrijheid hebben om het geld in te zetten. Momenteel werken de OT's aan een plan voor het wegwerken van achterstanden.

4. Brief aan de scholen betreffende preventieve zelftesten personeel

Document Brief aan de scholen betreffende preventieve zelftesten personeel is ter informatie toegestuurd.

De testen zijn niet verplicht en er loopt nog discussie over het beschikbaar stellen van de zelftesten aan leerlingen in bepaalde gevallen.

Enkele Leerkrachten in de GMR zijn van plan de testen preventief te gebruiken, ieder om zijn eigen redenen.

5. Document Schoolzelfevaluatie/Collegiale visitatie

Document SZECV traject is gedeeld met GMR.

Het plan is geschreven door de beleidsmedewerker kwaliteit, IB-ers en directeuren. Het document wordt gezien als ter informatie, maar dit wordt nog geverifieerd bij DB.

Eerste reactie van De GMR is: goed stuk, goed leesbaar. De aanpak brengt een veilige sfeer. IB-er licht toe dat het onderdeel ouderbevraging ook toegepast kan worden als het onderwerp van onderzoek er zich toe leent.

De stand van zaken is als volgt. Dit jaar heeft een werkgroep dit plan opgesteld. In het nieuwe schooljaar volgt een startoverleg met scholen, zodat het uitgerold kan gaan worden.

De link met het strategisch beleidsplan is dat deze zelfevaluatie meewerkt aan de doelen van kwaliteitsborging. Scholen wachten niet op de inspectie af of audits, maar gaan proactief aan de slag met kwaliteit en creëren zelflerend vermogen. Tevens helpt het kosten te beperken van een externe auditor.

SZECV is een goed onderwerp voor de onderwijscommissie. De OC zal zich verder in verdiepen en in volgende vergadering op terugkomen. Wat kan GMR nog bijdragen? We kunnen denken aan kritische noot, of vragen stellen ter verduidelijking, onze denkkraft benutten om de plannen nog beter te maken. Mits DB nog open staat voor inbreng vanuit GMR.

6. Concept bestuursformatieplan vergt instemming PGMR voor 1 mei 2021

IB-er heeft goede vragen gesteld ter voorbereiding op het gesprek met HR.

Twee GMR leden hebben HR functionaris van Stichting Talent gesproken en vragen gesteld over het document.

Een aantal vragen die IB-er had gesteld, nemen we mee naar de bespreking over de inzet van reserves, die gepland staat op 27 mei.

PGMR verzoekt om de passage over extra formatie en de inzet van Corona-gelden aan te passen. Er moet voorkomen worden dat Corona-gelden in vaste formatie omgezet worden. Met dit voorbehoud stemt PGMR in met het bestuursformatieplan.

Budgettering gaat veranderen per 2023 naar budgettering per leerling. Kleine scholentoeslag gaat verdwijnen.

Document is iets te laat gedeeld door DB om gedegen navraag te doen t.b.v. de instemming.

[red. antwoord DB d.d. 26-04-2021 In het bestuursformatieplan is een passage opgenomen over extra formatie.

Deze formatie is op voorhand toekend, maar wellicht overbodig. Nu blijkt dat OBS De Bosrank voldoende coronasubsidie ontvangt om deze extra formatie zelf in te vullen. Tevens is bekend geworden dat Talent Westerveld fusiegelden ontvangt als de leerlingen van OBS De Veldwikke op 1 augustus 2021 staan ingeschreven bij OBS De Bosrank. De inhoud van het stemformulier en het voorbehoud is mij niet bekend, maar wat mij betreft kan de passage over de extra formatie worden verwijderd uit het bestuursformatieplan.

We streven er ieder jaar naar het plan tijdig bij de GMR aan te leveren. Door ziekte, vertrekkende en nieuwe directeuren is het de directeuren helaas niet gelukt eerder met de plannen te komen. Ik ga er mee akkoord dat de GMR 6 weken de tijd neemt om te stemmen.]

7. Document Gesprekkencyclus vergt instemming PGMR

Twee GMR leden hebben het document besproken met HR functionaris van Stichting Talent, maar dat leverde geen extra informatie.

GMR heeft behoefte aan toelichting op achtergrond en aanleiding van dit document. En hoe is het gecommuniceerd bij de scholen?

Leerkrachten geven aan dat dit beleid op de werkvloer nog niet bekend is.

Bezoekende directeur geeft aan dat directeuren positief zijn.

Tijdpad en routing van dit document is onduidelijk.

PGMR neemt nog de tijd om sentiment op te halen en stemt in de volgende vergadering.

8. Meer concept beleidstukken delen met GMR, pilot

Met DB is besproken wat onze visie op onze rollen is. Wij vragen de mening van GMR op de aansluiting van DB bij de GMR vergadering.

Wij hebben afgelopen jaar geen beleidstukken ontvangen om te beoordelen. Er is afgelopen jaar volgens DB geen beleid geschreven.

Voorstel is om DB uit te nodigen voor de komende GMR-vergaderingen om de proactieve houding te stimuleren en een open gesprek te voeren over beleid-in-de-maak. Dit is in lijn met *Sterk Medezeggenschap*.

We veranderen dan de aanpak van praten *over*, naar praten *met* bestuur.

9. Afsluiting – Rondvraag

- De Raad van Toezicht krijgt een nieuwe voorzitter. De huidige voorzitter wordt RvT lid en één van de huidige RvT leden wordt voorzitter.
- Sollicitatieprocedure voor een nieuw RvT lid wordt hernieuwd opgestart. GMR secretaris zal deelnemen aan de beoordelingen van de kandidaten.
- 27 mei staat een gesprek over inzet van reserves gepland. Financiële commissie neemt deel.
- Sterk medezeggenschap is gedeeld door IB-er.

Acties

1. Indeling commissies benoemen op de website – door GMR secretaris
2. Jan uitnodigen voor volgende GMR vergadering. - door GMR secretaris
3. Navragen of document SZECV nog instemming vergt door GMR. Zoniet, waarom is het document dan gedeeld. - door GMR secretaris

[red. antwoord DB d.d. 26-04-2021: Dit is ter informatie. Echter indien er opmerkingen, toevoegingen zijn dan hou ik me van harte aanbevolen.

De geschiedenis: In het verleden werden er steeds externen ingehuurd voor een complete audit of een zgn. “audit light”. Voor deze laatste variant kozen directeuren zelf een kwaliteitsgebied uit het Inspectie en Toezichtkader om te laten onderzoeken. De audits kostten veel geld. Bij het aantrekken van een beleidsmedewerker Onderwijs en Kwaliteitszorg heb ik destijds aangegeven dat deze zich “zelf-deels-terugdiende te verdienen” door interne audits te organiseren. Het opgestelde document is met een werkgroep voorbereid en besproken in het DO.]

4. Waar kunnen directeuren of GMR terugzien of er nog budget vanuit passend onderwijs over is? FINcom neemt deze vraag mee in overleg over begroting op 27 mei.
5. Passage die aangepast moet worden stuurt GMR lid toe. Voorzitter stuurt de instemming naar Stichting.
6. Stemming over gesprekkencyclus doorschuiven naar volgende vergadering.
7. Tijdpad document gesprekkencyclus navragen bij DB (ook input v.u. DO). – door GMR secretaris en GMR voorzitter.

[red. antwoord DB d.d. 26-04-2021: Het document Gesprekkencyclus is in het kort besproken met de werkgroep Personeel van de GMR, maar op dat moment waren er geen vragen. Ageeth heeft aangegeven dat dit document ook een volgende keer op de agenda mocht komen. In 2019 ontstond vanuit het directeurenoverleg de behoefte de gesprekkencyclus aan te passen. Gericht op de te ontwikkelen punten, waarbij het personeelslid zelf nadenkt over zijn/haar ontwikkeling. Uitgaan van het positieve en niet alleen de zere vinger leggen op de dingen die niet goed gaan. De organisatie Drives@school heeft de directeuren in 2019 een training waarderend leiderschap en een studiedag waarderende functioneringscyclus aangeboden. Hierbij waren ook enkele intern begeleiders en leerkrachten bij betrokken. Er is afgesproken dat de gesprekkencyclus ‘nieuwe stijl’ zou worden geoefend en dat daarna het document zou worden aangepast. Hiervan zijn alle personeelsleden per mail op de hoogte gebracht (mail stuur ik zo door). We zien de vragen over de gesprekkencyclus graag tegemoet, zodat we hierop kunnen reageren. De officiële ingangsdatum van de nieuwe gesprekkencyclus is 1 augustus 2021.]

8. Er is behoefte aan training voor nieuwe GMR leden. Nagaan opties voor nieuwe training evt in combinatie met MR-en. Door GMR secretaris

