

Stichting Talent Westerveld

Financieel jaarverslag 2020

Inhoudsopgave

Toelichting op onderdelen van het jaarverslag	Pagina
Bestuursverslag	1
Financiële kengetallen	60
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2020	61
Staat van baten en lasten over 2020	63
Kasstroomoverzicht	64
Toelichting behorende tot de jaarrekening:	65
Grondslagen	65
Toelichting op de balans per 31 december 2020	67
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	70
Gebeurtenissen na balansdatum	70
Model G, Overzicht doelsubsidies OCW	71
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	72
Overzicht verbonden partijen	74
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	75
Bestemming van het resultaat	77
Gegevens over de rechtspersoon	78
Overige gegevens	
Controleverklaring	79

Financiële kengetallen

Aan de hand van de jaarrekening kunnen een aantal kengetallen en ratio's worden berekend die verder inzicht kunnen geven in de gevolgen van het gevoerde beleid over het boekjaar en waardoor het beeld uit de jaarrekening kan worden verduidelijkt.

<u>Kengetallen</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Rentabiliteit</u> <i>Exploitatieresultaat in een percentage van de totale baten.</i> De rentabiliteit geeft aan in hoeverre de inkomsten en uitgaven van een instelling elkaar in evenwicht houden.	-7%	-6%
<u>Current ratio</u> <i>Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen.</i> Deze verhouding geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen. Een waarde tussen de 1,5 en 2 is goed. Ligt de waarde boven de 1,5 dan is de organisatie in staat aan haar korte termijnverplichtingen te voldoen.	5,03	5,72
<u>Solvabiliteit 1</u> <i>Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen</i>	61,6%	69,1%
<u>Solvabiliteit 2</u> <i>Eigen vermogen plus voorzieningen / totale passiva</i> De solvabiliteit geeft aan in hoeverre de organisatie in staat is aan haar lange termijnverplichtingen te voldoen. 25% a 50% wordt als goed aangemerkt. Is de waarde hoger dan 25% (solvabiliteit 1) dan is de organisatie in staat om aan haar lange termijn verplichtingen te voldoen. Bij solvabiliteit 2 wordt door het ministerie van OCW een signaleringswaarde gehanteerd van 30%.	84,1%	85,9%
<u>Weerstandsvermogen</u> <i>(Eigen vermogen minus Materiele vaste activa) / Totale baten</i> Het weerstandsvermogen geeft de vrije vermogensbuffer aan voor het opvangen van calamiteiten. Een percentage tussen de 5 en 20 procent wordt gezien als voldoende buffer.	30,5%	38,2%
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	1.011	1.050
Gemiddeld aantal FTE (exclusief vervanging)	81,37	74,89
<u>Personeelskosten per FTE</u>	82.622	86.516

A.1.1 Balans per 31 december 2020

(na verwerking resultaatbestemming)

1.	Activa	31 december 2020	31 december 2019
1.2	Materiële vaste activa	1.135.241	1.137.521
	Totaal vaste activa	<u>1.135.241</u>	<u>1.137.521</u>
1.5	Vorderingen	431.518	413.761
1.7	Liquide middelen	4.092.498	4.282.974
	Totaal vlottende activa	<u>4.524.016</u>	<u>4.696.735</u>
	Totaal activa	<u><u>5.659.257</u></u>	<u><u>5.834.256</u></u>

2.	Passiva	31 december 2020	31 december 2019
2.1	Eigen vermogen	3.487.416	4.031.953
2.2	Voorzieningen	1.271.605	981.123
2.4	Kortlopende schulden	900.236	821.180
	Totaal passiva	<u>5.659.257</u>	<u>5.834.256</u>

A.1.2 Staat van baten en lasten over 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3. Baten			
3.1 Rijksbijdrage OCW	7.533.855	7.301.860	7.463.339
3.2 Overige overheidsbijdragen	35.191	42.026	40.291
3.5 Overige baten	133.986	52.187	69.590
Totaal baten	7.703.031	7.396.073	7.573.220
4. Lasten			
4.1 Personeelslasten	6.722.934	6.352.252	6.478.969
4.2 Afschrijvingen	257.468	242.710	211.971
4.3 Huisvestingslasten	736.587	726.158	743.042
4.4 Overige lasten	528.582	525.577	581.914
Totaal lasten	8.245.572	7.846.697	8.015.896
Saldo baten en lasten	542.540-	450.624-	442.676-
5 Financiële baten en lasten	1.997-	-	6.828
Netto resultaat	544.538-	450.624-	435.848-

A.1.3 Kasstroomoverzicht

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat voor financiële baten en lasten	542.540-	442.676-
<i>Aanpassingen voor:</i>		
- Afschrijvingen	257.468	211.971
- Mutaties voorzieningen	290.482	260.919
<i>Veranderingen in vlottende middelen:</i>		
- Vorderingen	17.757-	23.853-
- Kortlopende schulden	<u>79.056</u>	<u>137.727</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	66.709	144.088
Ontvangen interest	10	6.828
Betaalde interest	<u>2.007-</u>	<u>-</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	64.711	150.915
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	<u>255.187-</u>	<u>351.857-</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	255.187-	351.857-
Mutatie liquide middelen	190.476-	200.942-
Beginstand liquide middelen	4.282.974	4.483.915
Mutatie liquide middelen	<u>190.476-</u>	<u>200.942-</u>
Eindstand liquide middelen	<u><u>4.092.498</u></u>	<u><u>4.282.973</u></u>

Toelichting behorende tot de jaarrekening:

Grondslagen

De activiteiten van Stichting Talent Westerveld bestaan uit het geven van primair onderwijs.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is vastgesteld dat de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn, met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit. Het bestuur heeft daarin de effecten van de corona pandemie meegewogen en komt op basis van die afweging niet tot een andere conclusie.

Voor zover niet anders is vermeld worden activa, voorzieningen en schulden opgenomen tegen de nominale waarde.

De genoemde bedragen, voorzover niet anders vermeld, zijn opgenomen in hele euro's.

Het kasstroomoverzicht is opgenomen volgens de indirecte methode. De toelichting vloeit voort uit de toelichting op de afzonderlijke posten in de jaarrekening en is daarom niet apart opgenomen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname van het materieel vast actief.

De kosten van groot onderhoud worden in de jaarrekening verwerkt middels een voorziening groot onderhoud. De grondslagen zijn opgenomen onder de grondslagbeschrijving van voorzieningen.

De activeringsgrens is: € 500,-

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

Inventaris en apparatuur, bestaande uit:

- Inventaris 5% en 20% van de aanschafwaarde
- ICT 10% en 25% van de aanschafwaarde
- Technische inventaris 10% en 5% van de aanschafwaarde

Overige vaste bedrijfsmiddelen, bestaande uit:

- Onderwijsleerpakket 13% van de aanschafwaarde

Vorderingen

Bij eerste verwerking worden de vorderingen opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. De vorderingen worden verminderd met de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van het bestuur. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

- Innovatie: extra gelden beschikbaar voor innovatieve maatregelen, nog nader te bepalen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde, met uitzondering van voorzieningen ter zake van personeel en soortgelijke verplichtingen. Deze worden opgenomen tegen de berekende contante waarde. Een voorziening wordt eerst gevormd als voldaan is aan de vereisten terzake van het vormen van voorzieningen.

De voorziening jubilea is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd op basis van de ingediende verlofplanning van een personeelslid. Op basis van deze planning wordt het verlofsaldo bepaald. Dit saldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. Tot op heden worden er nog maar zeer beperkt verlofplanningen gemaakt op basis van de regeling duurzame inzetbaarheid. De voorziening wordt pas opgenomen als de verplichting betrouwbaar is te schatten.

De voorziening onderhoud is gebaseerd op de onderhoudsplanning van de komende jaren. De dotatie is op basis van de planning berekend en gelijkmatig verdeeld over de jaren. Periodiek wordt de planning geactualiseerd. Jaarlijks wordt bekeken of de dotatie toereikend is. In de Regeling jaarverslaggeving onderwijs is een tijdelijke overgangsregeling opgenomen voor het toepassen van de methode van kostenegalitatie voor de voorziening groot onderhoud. Van deze tijdelijke overgangsregeling is gebruikt gemaakt bij het berekenen van de voorziening groot onderhoud.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde

Pensioenen

Er is één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. Per ultimo boekjaar heeft dit pensioenfonds een dekkingsgraad van 87,6% (Beleidsdekkingsgraad). De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege toegekende (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en (gemeentelijke) overheidsbijdragen, alsmede de van derden toegekende overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Verliezen die hun oorsprong vinden in het boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

A.1.4 Toelichting op de balans per 31 december 2020

1. Activa

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde per 31 december 2019	Afschrijvingen tot en met 31 december 2019	Boekwaarde per 31 december 2019	Mutaties 2020				Aanschaf- waarde per 31 december 2020	Afschrijvingen tot en met 31 december 2020	Boekwaarde per 31 december 2020
				Investerings	Desinves- tering	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvesteringen			
1.2.2 Inventaris en apparatuur	2.016.453	1.005.403-	1.011.050	231.004	0-	226.256-	0	2.247.457	1.231.658-	1.015.798
1.2.3 Overige vaste bedrijfs- middelen	756.862	630.390-	126.471	24.183	0	31.212-	0-	781.045	661.603-	119.443
Materiële vaste activa	2.773.315	1.635.793-	1.137.521	255.187	0	257.468-	0-	3.028.502	1.893.261-	1.135.241

Onder inventaris en apparatuur vallen de posten Meubilair, Technisch inventaris en ICT middelen.

Onder overige vaste bedrijfsmiddelen vallen investeringen in onderwijsleerpakket en overige investeringen.

1.5 Vorderingen

	31 december 2020	31 december 2019	
1.5.1	Debiteuren	42.236	-
1.5.2	Vorderingen OCW	295.004	304.730
	De vordering OCW heeft betrekking op de overlopende posten vanuit o.a. de personele lumpsum.		
1.5.6	Overige overheden	1.132	-
1.5.7	Overige vorderingen	5.850	4.950
	<i>Vervangingsfonds</i>	-	7.664
	<i>Overige overlopende activa</i>	87.295	96.417
1.5.8	Overlopende activa	87.295	104.081
	Totaal Vorderingen	431.517	413.761

De vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

1.7 Liquide middelen

	31 december 2020	31 december 2019	
1.7.2	Banken	4.083.748	4.274.224
1.7.3	Deposito's	8.750	8.750
		4.092.498	4.282.974

De deposito's a € 8.750 betreft de bankgarantie die is verstrekt, zoals in de huurovereenkomst van het stafbureau is overeengekomen.

2.1 Eigen vermogen

	Boekwaarde per 31 december 2019	Mutaties 2020		Boekwaarde per 31 december 2020	
		Bestemming resultaat	Overige mutaties		
2.1.1	Algemene reserve	3.997.703	544.537-	-	3.453.166
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	34.250	-	-	34.250
		4.031.953	544.537-	-	3.487.416

Toelichting Bestemmingsreserve publiek:

	Boekwaarde per 31 december 2019	Mutaties 2020		Boekwaarde per 31 december 2020
		Bestemming resultaat	Overige mutaties	
Innovatie	34.250	-	-	34.250
	34.250	-	-	34.250

2.2 Voorzieningen

		Mutaties 2020							
		Boekwaarde per 31 december 2019	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Boekwaarde per 31 december 2020	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar	
2.2.1	Personeel	45.871	16.449	9.547-	-	52.773	2.789	49.984	
	<i>Jubilea</i>	45.871	16.449	9.547-	-	52.773	2.789	49.984	
2.2.3	Overige voorzieningen	935.252	312.000	28.420-	-	1.218.832	52.272	1.166.560	
	<i>Onderhoud</i>	935.252	312.000	28.420-	-	1.218.832	52.272	1.166.560	
		981.123	328.449	37.967-	-	1.271.605	55.061	1.216.544	

2.4 Kortlopende schulden

		31 december 2020	31 december 2019
2.4.3	Crediteuren	152.938	235.783
2.4.7.1	<i>Loonheffing</i>	235.054	190.017
2.4.7.3	<i>Premies sociale verzekeringen</i>	15.347	31.733
2.4.7	Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen	250.401	221.750
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	79.434	77.365
2.4.9	Overige kortlopende schulden	4.129	9.333
2.4.10.4	<i>Vooruitontvangen termijnen OCW niet geoormerkt</i>	130.263	-
2.4.10.5	<i>Overlopende passiva m.b.t. vakantiegeld</i>	196.538	165.762
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva algemeen</i>	73.810	111.188
2.4.10.8	<i>Overlopende passiva mbt subsidie overig</i>	12.724	-
2.4.10	Totaal overlopende passiva	413.334	276.950
Totaal kortlopende schulden		900.236	821.180

De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

2.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er is een contract met Onderwijsbureau Meppel. Dit contract wordt periodiek verlengd.

Schulden

Meerjarige financiële verplichtingen			<u>Jaarbedrag</u>
<u>Verhuurder</u> Heimink	<u>Pand</u> Drift 1a	<u>Huurcontract tot</u> 31-01-2025	<u>incl BTW</u> € 20.000
Overige contracten			<u>Jaarbedrag</u>
<u>Leverancier</u> Noordhuis	<u>Inzake</u> All-in-servicecontract	<u>Contract tot</u> 30-09-2022	<u>incl BTW</u> € 22.495
ArmadaClean	Schoonmaak	01-11-2021	€ 136.130
Huurgaranties Rabobank			<u>Bedrag</u>
Bankgarantie			€ 8.750

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2021 zal er een scholenfusie plaatsvinden tussen OBS de Bosrank en OBS de Veldwikke waarbij OBS de Veldwikke wordt gesloten.

Model G, Overzicht doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

De prestatie is ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking:

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Totaalbedrag toewijzing (€)	Ontvangen in 2020	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Subsidie zij-istroom	VO/1091439	1-12-2020	100.000	100.000		X
Subsidie extra ondersteuning leerlingen na thuisonderwijs tijdens coronacrisis/inhaal- en ondersteuningsprogramma 20-21	IOP2-41868-PO	16-10-2020	97.200	97.200		X
			<u>197.200</u>	<u>197.200</u>		

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2019	Lasten t/m 2019	Stand begin 2020	Ontvangen in 2020	Lasten in 2020	Te verrekenen 31-12-20
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Datum	Bedrag toewijzing (€)	Ontvangen t/m 2019	Lasten t/m 2019	Stand begin 2020	Ontvangen in 2020	Lasten in 2020	Stand ultimo 2020
N.v.t.			-	-	-	-	-	-	-

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

3 Baten

3.1 Rijksbijdragen OCW

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.1.1.1	7.052.893	6.844.670	6.984.373
3.1.2.2	229.897	211.890	218.076
	Totaal rijksbijdragen via OCW	7.282.790	7.202.449
3.1.3.3	251.064	245.300	260.890
	Totaal rijksbijdragen	7.533.855	7.463.339

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.2.1	25.047	31.400	19.942
3.2.2	10.144	10.626	20.349
	35.191	42.026	40.291

3.5 Overige baten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.5.1	27.689	27.240	28.938
3.5.2	60.073	-	17.113
3.5.6	46.224	24.947	23.539
	133.986	52.187	69.590

4.1 Personele lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.1.1.1	4.544.412	4.332.852	3.983.506
4.1.1.2	865.857	825.548	935.544
4.1.1.3	676.866	645.356	653.743
4.1.1	6.087.135	5.803.756	5.572.793
4.1.2.1	16.449	5.290	37.009
4.1.2.2	346.431	281.272	716.219
4.1.2.3	143.525	180.320	169.978
4.1.2.4	187.038	111.614	186.220
4.1.2	693.443	578.496	1.109.426
4.1.3	57.643-	30.000-	203.251-
	6.722.934	6.352.252	6.478.969

Realisatie 2020	Realisatie 2019
--------------------	--------------------

Gemiddeld aantal FTE (exclusief vervanging)

81

75

4.2 Afschrijvingen

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.2.2.2 Inventaris en apparatuur	226.256	209.530	176.193
4.2.2.4 Onderwijsleerpakket	31.212	33.180	35.778
	<u>257.468</u>	<u>242.710</u>	<u>211.971</u>

4.3 Huisvestingslasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.3.1 Huur	26.159	26.000	26.108
4.3.3 Onderhoud	62.106	77.160	109.959
4.3.4 Water en energie	122.224	106.528	112.172
4.3.5 Schoonmaakkosten	192.420	171.101	168.446
4.3.6 Heffingen	9.461	10.309	1.890
4.3.7 Dotaties overige onderhoudsvoorzieningen	312.000	323.870	312.000
4.3.8 Overige huisvestingslasten	12.217	11.190	12.467
	<u>736.587</u>	<u>726.158</u>	<u>743.042</u>

4.4 Overige lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	290.596	306.276	299.223
4.4.2.1 Inventaris en apparatuur	7.793	9.350	9.376
4.4.2.2 Leermiddelen	138.471	109.897	144.417
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen	146.265	119.247	153.793
4.4.4 Overig	91.720	100.054	128.898
	<u>528.582</u>	<u>525.577</u>	<u>581.914</u>

Uitsplitsing

4.4.1.1 Honorarium onderzoek jaarrekening	<u>7.926</u>		<u>7.420</u>
Accountantslasten	<u>7.926</u>		<u>7.420</u>

Flynth Audit heeft voor de controle van de jaarrekening een mantelcontract afgesloten met Onderwijsbureau Meppel. Als gevolg hiervan factureert Flynth Audit aan Onderwijsbureau Meppel en niet rechtstreeks aan de afzonderlijke schoolbesturen, welke bij Onderwijsbureau Meppel zijn aangesloten. Onderwijsbureau Meppel brengt voor haar totale dienstverlening aan de afzonderlijke schoolbesturen een all-in vergoeding in rekening. Hierin zijn de kosten voor de controle van de jaarrekening opgenomen. Het bedrag dat in de jaarrekening is toegelicht aangaande de controle van de jaarrekening is gebaseerd op een interne calculatie van het totale budget van Flynth Audit, welke gebaseerd is op de omvang van het schoolbestuur ten opzichte van het totaal.

5 Financiële baten en lasten

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
5.1 Rentebaten	10	-	6.828
5.5 Rentelasten	2.007-	-	-
	<u>1.997-</u>	<u>-</u>	<u>6.828</u>

A.1.7 Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteit
Samenwerkingsverband PO 2203 Hoogeveen, Meppel, Steenwijk en omstreken	Vereniging	Gemeente Hoogeveen	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (bedragen in €)

Gegevens 2020	M.G.P. Staps-Verschuuren	J.J.L. Timmermans	J.B. Rijkema	T.Veldema-Hoek	N. Strolenberg								
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid								
Aanvang en einde functievervulling 2020	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12								
Bezoldiging													
Bezoldiging	5.900	813	4.150	4.150	4.150								
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.800	13.200	13.200	13.200	13.200								
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag													
Bezoldiging	5.900	813	4.150	4.150	4.150								
Bedrag van de overschrijding													
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan													
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling													

Gegevens 2019													
Aanvang en einde functievervulling 2019	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12	1/1-31/12									
Bezoldiging	5.900	4.150	4.150	4.150									
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	19.050	12.700	12.700	12.700									

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt (bedragen in €)

Er zijn geen uitkeringen wegens beëindiging van het dienstverband voldaan aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. OVERIGE RAPPORTAGEVERPLICHTINGEN OP GROND VAN DE WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Bestemming van het resultaat

Het voorstel voor de resultaatbestemming is als volgt:

€ 544.537- wordt onttrokken aan de algemene reserve

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Bovenschools management/College van bestuur:

- J.H. Scholte Albers

Toeziçthouder:

- M.G.P. Staps-Verschuuren

- J.J.L. Timmermans

- J.B. Rijkema

- T. Veldema-Hoek

Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	41868
Naam instelling	Stichting Talent Westerveld
KvK-nummer	1146753
Statutaire zetel	Gemeente Westerveld
Adres	Drift 1a
Postadres	-
Postcode	7991 AA
Plaats	Dwingeloo
Telefoon	0521-594944
E-mailadres	info@talentwesterveld.nl
Website	www.talentwesterveld.nl
Contactpersoon	de heer J.H. Scholte-Albers
Telefoon	-
E-mailadres	-

BRIN-nummers	10DF	OBS De Bosrank
	10UX	OBS De Veldwikke
	11IZ	KC De Vuursteen
	11UN	OBS Oosterveldschool
	18MM	OBS Hoekstee
	18NW	OBS Burg. WA Storkschool
	18PE	OBS De Kievitshoek
	19IV	OBS De Singelier
	19KK	OBS Ten Darperschoele

Overige gegevens

Controleverklaring