



Werk je graag met leerkrachten én kinderen?

DAN ZOEKEN WE JOU!

OBS Burg W.A. Storkschoon is een van de acht kleurrijke openbare basisscholen van Stichting Talent Westerveld. De Storkschoon wordt door 220 leerlingen bezocht en bevindt zich in een modern gebouw in een prachtig dorp aan de rand van het Nationaal Park Dwingelderveld.

Wij zoeken een intern begeleider die:

- ✓ teamleden, leerlingen en ouders ondersteunt bij hulpvragen;
- ✓ helder en open communiceert;
- ✓ hart heeft voor de leerlingenzorg;
- ✓ een duidelijk visie heeft op zorg en op de hoogte is van onderwijsontwikkelingen;
- ✓ een coördinerende, adviserende en begeleidende rol op zich neemt;
- ✓ coachend kan optreden richting leerkrachten en ons team inspireert;
- ✓ een kind centraal zet en denkt vanuit mogelijkheden;
- ✓ voorstander is van de werkwijze van Stichting Leerkracht en bereid is om op deze wijze te werken 'Samen elke dag een beetje beter';
- ✓ geschoold is en ervaring heeft als intern begeleider (pré).



Wij bieden:

- ✓ een ambitieus team om binnen te werken;
- ✓ een goede zorgstructuur;
- ✓ ondersteuning van een orthopedagoog;
- ✓ bovenscholisch overleg met andere intern begeleiders van Talent Westerveld;
- ✓ salaris conform cao PO (schaal L11).

Informatie

Nieuwsgierig naar je nieuwe werkplek? Meintho Krol, directeur (06-28066949) of Arja van Wijngaarden-Grit, intern begeleider (06-83924707) van de school, geven je graag meer informatie.

Sollicitatie

Als jij jezelf herkent in onze verwachtingen en als jij jouw bijdrage wilt leveren aan het openbaar onderwijs in Dwingeloo, nodigen wij je van harte uit om voor 25 november 2021 te reageren door een motivatie met CV te mailen naar mevrouw A. Bakker a.bakker@talentwesterveld.nl (beleidsmedewerker P&O).



Bijlage 1b Taakomschrijvingen specifieke taken

Profiel van de intern begeleider/zorgcoördinator (hierna genoemd intern begeleider)

De intern begeleider levert een bijdrage aan de ontwikkeling van het zorgbeleid; coördineert en voert het zorgbeleid uit in de school. De intern begeleider begeleidt leraren.

Algemeen

De intern begeleider levert een bijdrage aan de beleidsvoorbereiding van het schoolse zorgbeleid. De intern begeleider:

- analyseert de zorgactiviteiten, toetsresultaten en leerlingbesprekingen en werkt op basis daarvan didactische leerlijnen uit;
- adviseert de directeur bij het ontwikkelen van onderwijs- en zorgbeleid in de school;
- adviseert de directeur ten aanzien van de aanname van nieuwe (zorg)leerlingen;
- vertegenwoordigt de school in intern en extern overleg over zorgbeleid;
- stelt het schoolspecifieke zorgplan op;
- levert een bijdrage aan de evaluatie van het zorgbeleid in de school.

De intern begeleider coördineert en voert het zorgbeleid uit in de school. De intern begeleider:

- draagt zorg voor opzet en uitwerking van het leerlingvolgsysteem volgens afspraken in het zorgplan;
- stelt op basis van het zorgbeleid de jaarlijkse toetskalender op, bewaakt de uitvoering en verzamelt toetsgegevens en/of groepsoverzichten;
- organiseert onderzoek en speciale hulp met betrekking tot zorgleerlingen, zorgt voor dossiervorming ten behoeve van zorgleerlingen;
- ontwikkelt procedures, protocollen en afspraken met betrekking tot leerlingenzorg en bewaakt deze;
- is voorzitter bij leerlingbesprekingen, groepsbesprekingen en het zorgoverleg en bereidt de bijeenkomsten voor;
- coördineert aanmeldingen en verwijzingen van leerlingen;
- organiseert en neemt deel aan intern en extern overleg met betrekking tot zorgleerlingen;
- coördineert activiteiten met betrekking tot schoolverlaters, bewaakt de procedure van aanmelding voor het LWOO/praktijkgericht onderwijs;
- coördineert de terugplaatsing van leerlingen vanuit het speciaal onderwijs in het basisonderwijs;
- vraagt bij het Ministerie het leerlinggebonden budget aan voor geïndiceerde leerlingen;
- geeft wijzigingen ten aanzien van het leerlinggebonden budget door aan het Ministerie.

De intern begeleider begeleidt leraren. De intern begeleider:

- draagt kennis over leerlingenzorg over;
- ondersteunt bij het zoeken van lesmateriaal voor remedial teaching;
- adviseert over zorgleerlingen, didactische vragen, en dergelijke en organiseert collegiale consultatie;
- begeleidt en coacht bij het analyseren van gegevens over de ontwikkeling van leerlingen, het opstellen en uitvoeren van handelingsplannen en het bewaken van het vervolg daarop;
- begeleidt en coacht in het afnemen van eenvoudige diagnostische toetsen en het invullen van observatieformulieren;
- observeert klassensituaties teneinde advies te geven voor aanpak van een zorgleerling;
- ondersteunt in de contacten met ouders/verzorgers van zorgleerlingen.



Specificaties

De intern begeleider heeft:

1. algemeen theoretische en praktische vakinhoudelijke, didactische en pedagogische kennis;
2. inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de school;
3. vaardigheid in het coachen en begeleiden van leraren;
4. vaardigheid in het gebruik van relevante gesprekstechnieken;
5. vaardigheid in het motiveren van anderen;
6. vaardigheid in het opzetten van plannen en het geven van adviezen;
7. de opleiding HBO Master Special Educational Needs gevolgd.

Eisen aan de L11-functie

Er zijn in de CAO PO in artikel 5.4, lid 4 drie eisen aan de L11-functie gesteld:

- een werk en denkniveau HBO+ door: relevante cursussen, master-classes, HBO-masters of een EVC-bewijs afgegeven door een gecertificeerde aanbieder; in aansluiting op de Kwaliteitsagenda primair onderwijs onder andere op de deelgebieden rekenen en taal, zorg en achterstand;
- (mede)verantwoordelijkheid dragen voor de ontwikkeling van, het uitdragen van en verdedigen van onderwijskundig beleid;
- het signaleren en analyseren van behoeften tot vernieuwing van het onderwijs en hiervoor concepten aanleveren.

Aan de eisen die in de CAO PO worden gesteld, worden door het bestuur van Stichting Talent Westerveld de volgende voorwaarden aan de L11-functie toegevoegd:

- de L11'er scoort op alle competenties van de leraar tenminste 'meer sterk dan zwak', omdat de L11'er voor tenminste 50% groepsleraar is;
- de L11'er werkt bewust aan zijn/haar ontwikkeling, bijvoorbeeld door middel van een portfolio; in het sollicitatiegesprek licht de sollicitant zijn/haar ontwikkeling toe;
- de L11'er is deskundig en flexibel: 'is in tenminste vier groepen inzetbaar';
- de L11'er heeft tenminste vier jaar onderwijs werkervaring in een L10-functie;
- de L11'er is bereid om:
 - mobiel te zijn;
 - op meer scholen ingezet te kunnen worden.